

- KK VP: Cho đăng trên Egor, website của Học viện.

BỘ GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số: 150 /BGDDĐT-TCCB
V/v mời báo cáo viên tham gia báo cáo
các chuyên đề về bồi dưỡng lãnh đạo
của Học viện Hành chính Quốc gia

Hà Nội, ngày 15 tháng 01 năm 2021

Kính gửi:

HỌC VIỆN QUẢN LÝ GIÁO DỤC

Ngày: 22/1/2021

- Thủ trưởng các đơn vị thuộc Bộ;
- Học viện Quản lý giáo dục;
- Viện Khoa học Giáo dục Việt Nam.

Ngày 06/01/2021, Bộ Giáo dục và Đào tạo nhận được Công văn số 1870/HCQG-QLBD ngày 11/12/2020 của Học viện Hành chính Quốc gia về việc mời báo cáo viên tham gia báo cáo chuyên đề thuộc chương trình bồi dưỡng cấp vụ, cấp sở, cấp huyện và tương đương, Vụ Tổ chức cán bộ đề nghị Thủ trưởng các đơn vị thông báo nội dung công văn trên để công chức, viên chức của đơn vị đăng kí tham gia.

Văn bản đề xuất công chức, viên chức tham gia báo cáo chuyên đề thuộc chương trình bồi dưỡng cấp vụ, cấp sở, cấp huyện và tương đương tại Học viện Hành chính Quốc gia (kèm danh sách báo cáo viên) đề nghị gửi về Vụ Tổ chức cán bộ trước ngày 05/02/2021.

Gửi kèm Công văn số 1870/HCQG-QLBD ngày 11/12/2020 của Học viện Hành chính Quốc gia.

Trân trọng.

TL. BỘ TRƯỞNG
VỤ TRƯỞNG VỤ TỔ CHỨC CÁN BỘ



Nguyễn Viết Lộc

Nơi nhận:

- Như trên;
- Bộ trưởng (để b/c);
- Các Thứ trưởng (để b/c);
- Lưu: VT, TCCB.

BỘ NỘI VỤ
HỌC VIỆN HÀNH CHÍNH
QUỐC GIA

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số: 1870/HCQG-QLBD

Hà Nội, ngày 11 tháng 12 năm 2020

V/v mời báo cáo viên tham gia
báo cáo chuyên đề thuộc Chương
trình bồi dưỡng cấp Vụ, cấp Sở, cấp
Huyện và tương đương

BỘ GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO	
ĐẾN	Số:..... 295.....
	Ngày: 06/12/21.....
Kính chuyển.....	

Kính gửi:..... Vụ Tổ chức Cán bộ.....
..... Bộ Giáo dục và Đào tạo.....

Căn cứ Quyết định số 05/2018/QĐ-TTg ngày 23/01/2018 của Thủ tướng Chính phủ quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của Học viện Hành chính Quốc gia; Nghị định số 101/2017/NĐ-CP ngày 01/9/2017 của Chính phủ về đào tạo, bồi dưỡng cán bộ, công chức, viên chức; Quyết định số 1056/QĐ-BNV ngày 02/12/2019 của Bộ trưởng Bộ Nội vụ ban hành chương trình bồi dưỡng lãnh đạo, quản lý cấp vụ và tương đương; Quyết định số 1054/QĐ-BNV ngày 02/12/2019 của Bộ trưởng Bộ Nội vụ ban hành chương trình bồi dưỡng lãnh đạo, quản lý cấp sở và tương đương; Quyết định số 1055/QĐ-BNV ngày 02/12/2019 của Bộ trưởng Bộ Nội vụ ban hành chương trình bồi dưỡng lãnh đạo, quản lý cấp huyện và tương đương;

Để hoạt động bồi dưỡng cán bộ công chức, viên chức đạt chất lượng và hiệu quả cao nhất, trang bị cho học viên các kiến thức, kinh nghiệm lý luận gắn với thực tiễn, Học viện Hành chính Quốc gia kính đề nghị Quý cơ quan giới thiệu báo cáo viên tham gia báo cáo một số chuyên đề báo cáo thuộc các chương trình bồi dưỡng nêu trên (có Phụ lục kèm theo).

Học viện Hành chính Quốc gia kính mong nhận được sự quan tâm và cộng tác của quý cơ quan. Danh sách báo cáo viên được giới thiệu xin vui lòng điền thông tin theo mẫu biểu kèm theo Công văn này và gửi về Học viện.

Mọi thông tin xin liên hệ: Đ/c Lê Phương Thúy, Phó Trưởng ban, Ban Quản lý bồi dưỡng, Học viện Hành chính Quốc gia, số 77, đường Nguyễn Chí Thanh, quận Đống Đa, thành phố Hà Nội; Điện thoại: 0915.946.999; Email: phuongthuyhvc73@gmail.com.

Học viện Hành chính Quốc gia xin trân trọng cảm ơn./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Giám đốc Học viện;
- Các Phó Giám đốc Học viện;
- Lưu VT, QLBD.

GIÁM ĐỐC



Đặng Xuân Hoan

TCCB

PHỤ LỤC

(Kèm theo công văn số 1870./HCQG-QLBD ngày 11 tháng 1 năm 2020 của Học viện Hành chính Quốc gia)

I. Chương trình bồi dưỡng lãnh đạo, quản lý cấp vụ và tương đương

(Theo Quyết định số 1056/QĐ-BNV ngày 02/12/2019 của Bộ trưởng Bộ Nội vụ)

TT	Tên chuyên đề	Thời lượng (tiết)
1	Quản lý nhà nước về kinh tế, xã hội, môi trường đáp ứng yêu cầu phát triển bền vững	04
2	Xây dựng nền hành chính số	04
3	Sắp xếp, kiện toàn cơ cấu tổ chức của các bộ, cơ quan ngang bộ, cơ quan thuộc Chính phủ	04
4	Vai trò của lãnh đạo, quản lý cấp vụ trong xây dựng Chính phủ liên chính, kiến tạo, hành động, phục vụ	04
5	Cải cách hành chính nhà nước ở Bộ, ngành	04
6	Xử lý tình huống trong hoạt động lãnh đạo, quản lý	04
7	Quản lý, khai thác, lưu trữ thông tin trong hoạt động lãnh đạo, quản lý	04
8	Thực hành đạo đức công vụ trong lãnh đạo, quản lý	04
9	Tham mưu chính sách trong hoạt động lãnh đạo, quản lý	04
10	Quản lý thời gian, lập kế hoạch trong hoạt động lãnh đạo, quản lý	04
11	Làm việc trong môi trường quốc tế	04

II. Chương trình bồi dưỡng lãnh đạo, quản lý cấp sở và tương đương

(Theo Quyết định số 1054/QĐ-BNV ngày 02/12/2019 của Bộ trưởng Bộ Nội vụ)

TT	Tên chuyên đề	Thời lượng (tiết)
1	Tổ chức, sắp xếp bộ máy quản lý ngành và lĩnh vực ở địa phương	04
2	Hiện đại hóa quản lý nhà nước về ngành và lĩnh vực ở địa phương	04
3	Phối hợp giữa các sở trong hoạt động lãnh đạo, quản lý	04

4	Giải quyết và quản lý các xung đột trong quản lý ngành và lĩnh vực ở địa phương	04
5	Quản lý đầu tư công thuộc ngành và lĩnh vực ở địa phương	04
6	Quản lý công chức, viên chức thuộc quyền quản lý	04
7	Quản lý tài chính của cơ quan sở trong hoạt động lãnh đạo, quản lý	04
8	Lãnh đạo, chỉ đạo kiểm tra, thanh tra trong quản lý ngành và lĩnh vực ở địa phương	04
9	Xử lý vi phạm hành chính trong quản lý nhà nước về ngành và lĩnh vực ở địa phương	04
10	Xây dựng và quản lý thương hiệu ngành và lĩnh vực ở địa phương	04

III. Chương trình bồi dưỡng lãnh đạo, quản lý cấp huyện và tương đương

(Theo Quyết định số 1055/QĐ-BNV ngày 02/12/2019 của Bộ trưởng Bộ Nội vụ)

TT	Tên chuyên đề	Thời lượng (tiết)
1	Xây dựng chính quyền điện tử	04
2	Một số vấn đề về sắp xếp tổ chức bộ máy, nhân sự ở cấp huyện, cấp xã	04
3	Xây dựng quản lý nông thôn mới	04
4	Báo cáo thực tế về quản lý đô thị	04
5	Quản lý ngân sách của UBND cấp huyện	04
6	Thực hiện dân chủ ở cơ sở	04
7	Xử lý một số tình huống khẩn cấp trên địa bàn huyện	04
8	Quản lý về quốc phòng, an ninh trên địa bàn huyện	04
9	Quản lý đất đai, môi trường trên địa bàn huyện	04
10	Quan hệ với cơ quan truyền thông đại chúng, khai thác, quản lý, sử dụng mạng xã hội của lãnh đạo, quản lý cấp huyện	04
11	Quản lý về kinh tế trên địa bàn huyện	04
12	Quản lý, sử dụng cán bộ, công chức lãnh đạo, quản lý thuộc thẩm quyền quản lý của cấp huyện	04

