

Số: 351/QĐ-HVQLGD

Hà Nội, ngày 17 tháng 5 năm 2021

QUY ĐỊNH

Vv tổ chức tư vấn đề cương luận văn thạc sĩ theo hình thức trực tuyến các khóa 22 (2019 - 2021) ngành Quản lý giáo dục, khóa 6, 7 (2019 - 2021) ngành Tâm lý học lâm sàng, trong thời gian phòng chống dịch Covid - 19 năm 2021

Thực hiện Chỉ thị số 79/CT-BGDĐT ngày 28/01/2021 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về một số biện pháp cấp bách phòng, chống dịch COVID - 19 trong các cơ sở giáo dục và đào tạo;

Căn cứ Công văn số 707/BGDĐT - GDĐH ngày 26/2/2021 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc Hướng dẫn đánh giá đề án, khóa luận, luận văn, luận án tốt nghiệp theo hình thức trực tuyến năm 2021 trong thời gian dịch Covid 19;

Thực hiện chỉ đạo của Ban Giám đốc Học viện Quản lý giáo dục; Kết luận của Ban chỉ đạo phòng tránh bệnh dịch Covid 19 của Học viện Quản lý giáo dục ngày 17/5/2021; Để phòng tránh lây lan dịch Covid - 19 trong trường học, Học viện Quản lý giáo dục quy định về việc tổ chức tư vấn đề cương luận văn thạc sĩ theo hình thức trực tuyến cho các khóa 22 (2019 - 2021) ngành Quản lý giáo dục, khóa 6, 7 (2019 - 2021) ngành Tâm lý học lâm sàng, cụ thể như sau:

1. Kế hoạch tổ chức tư vấn đề cương

Stt	Nội dung	Thời gian thực hiện	Người thực hiện
1.	Tiểu ban tư vấn đề cương luận văn thạc sĩ khóa 6, 7 (2019 - 2021) ngành Tâm lý học lâm sàng	Thứ Sáu, ngày 21/5/2021 Sáng 8h30': Tiểu ban 01 Chiều 14h00': Tiểu ban 02	Theo Quyết định thành lập tiểu ban Tư vấn đề cương
2.	Tiểu ban tư vấn đề cương luận văn thạc sĩ khóa 22 (2019 - 2021) ngành Quản lý giáo dục	Thứ Ba, ngày 25/5/2021 Sáng 8h30': Tiểu ban từ 01 đến 04 Chiều 14h00': <i>Nếu còn Học viên</i>	Theo Quyết định thành lập tiểu ban Tư vấn đề cương

2. Hình thức, phương thức tổ chức tư vấn đề cương

- Đối với học viên: Trực tuyến

- Đối với các thành viên Tiểu ban tư vấn (3 người/01 tiểu ban): Họp trực tiếp tại từng Phòng họp đã được bố trí tại Học viện Quản lý giáo dục (ghi trong Giấy mời); *Phòng họp trực tuyến* sẽ được Phòng Đào tạo Sau đại học tạo sẵn cho các Tiểu ban theo Quyết định thành lập tiểu ban tư vấn đề cương;

3. Công cụ sử dụng trong họp tư vấn đề cương

- Thành viên Tiểu ban tư vấn đề cương và học viên sử dụng phần mềm Microsoft Teams, phần mềm đang được Học viện Quản lý giáo dục sử dụng;



- Thông tin tài khoản, mật khẩu đăng nhập của từng thành viên tiểu ban tư vấn, học viên, Hướng dẫn sử dụng phần mềm, *Phòng họp trực tuyến* từng tiểu ban sẽ được gửi tới từng cá nhân trước thời gian tổ chức tư vấn đề cương 02 ngày.

4. Yêu cầu thực hiện

- Để đảm bảo chất lượng buổi tư vấn đề cương, đề nghị các thành viên của Tiểu ban tư vấn đề cương, học viên sử dụng máy tính xách tay là công cụ dự họp (mỗi người 01 máy tính), không sử dụng điện thoại thông minh; Đăng nhập vào *Phòng họp trực tuyến* ít nhất trước 15 phút khi buổi họp bắt đầu. Lưu ý: Máy tính xách tay (Laptop) có kết nối Internet, Webcam đảm bảo chất lượng;

- Trang phục, địa điểm trao đổi trực tuyến của thành viên tiểu ban tư vấn đề cương, học viên phải đảm bảo yêu cầu môi trường học tập;

- Tại các phòng họp của Tiểu ban tư vấn đề cương ở Học viện, yêu cầu các thành viên dự họp thực hiện nghiêm túc thông điệp 5K: “Khẩu trang - Khử khuẩn - Khoảng cách - Không tụ tập - Khai báo y tế”, theo quy định chung và quy định của Học viện;

- Tất cả các học viên cao học thuộc các khóa đào tạo trên, tham dự họp tư vấn đề cương trực tuyến từ khi bắt đầu cuộc họp;

- Trường hợp thành viên của Tiểu ban tư vấn đề cương đang thuộc diện cách ly/tự cách ly theo quy định của chính quyền/Học viện không thể tới dự họp trực tiếp tại Học viện Quản lý giáo dục theo thời gian trên, đề nghị thông báo cho Phòng Đào tạo Sau đại học - TS. Hà Thanh Hương Trưởng phòng, để báo cáo Lãnh đạo Học viện có phương án tổ chức phù hợp cho từng cá nhân;

5. Hỗ trợ kỹ thuật

Trong quá trình chuẩn bị triển khai, tổ chức tư vấn đề cương trực tuyến, nếu thành viên tiểu ban tư vấn đề cương, học viên gặp khó khăn về kỹ thuật liên hệ với cán bộ hỗ trợ kỹ thuật để được hướng dẫn:

- ThS. Lương Minh Phương, số điện thoại 0919 472 834

- ThS. Tô Văn Toàn, số điện thoại: 0947 89 89 87

- ThS. Nguyễn Mạnh Cường, số điện thoại: 0825 866 789

Phòng Đào tạo Sau đại học, Phòng 307, Nhà A1, Học viện Quản lý giáo dục, số 31 Phan Đình Giót, phường Phương Liệt, quận Thanh Xuân, thành phố Hà Nội.

Số điện thoại cố định: 0243.668740 30.

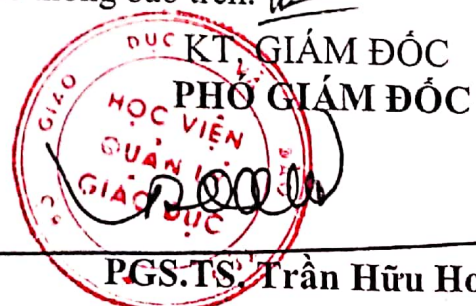
Đề nghị các Khoa, Phòng Đào tạo Sau đại học, thành viên tiểu ban tư vấn, người học và các đơn vị, cá nhân liên quan thực hiện nghiêm túc thông báo trên.

Nơi nhận:

- Khoa, Đơn vị liên quan (để thực hiện);

- Học viên liên quan;

- Lưu: VP, P.ĐTSĐH.


DUCKI GIÁM ĐỐC
PHÓ GIÁM ĐỐC
HỌC VIỆN
QUẢN LÝ GIÁO DỤC
PGS.TS. Trần Hữu Hoan